

**Suomen Tunnustuksellisen Luterilaisen Kirkon
yhdyskuntajärjestys eli säännöt**

sekä

**Tunnustuksellisten Luterilaisten Seurakuntien
paikallissäännöt**

Yhdyskuntajärjestys ja **paikallissäännöt**

Tähän asiakirjaan kirjoitetut Suomen Tunnustuksellisen Luterilaisen Kirkon säännöt ja Tunnustuksellisen Luterilaisen Seurakunnan säännöt muodostavat yhdessä kokonaisuuden ja uskonnonvapauslain (n:o 453 / 2003) tarkoittamat yhdyskuntajärjestyksen ja paikallissäännöt.

Suomen Tunnustuksellisen Luterilaisen Kirkon yhdyskuntajärjestys eli säännöt sekä

Tunnustuksellisten Luterilaisten Seurakuntien paikallissäännöt

*Kirkkokunta on Suomen Vapaa Evankelis-Luterilainen Kirkko -nimisenä uskonnollisena yhdyskuntana siihen liittyneine paikallisseurakuntineen merkitty uskonnollisten yhdyskuntien rekisteriin **elokuun 22 päivänä 1929** annetulla Valtioneuvoston päätöksellä, joka on julkaistu Suomen asetuskokoelmassa numerolla 29 / 1929.*

*Kirkkokunnan nykyinen nimi on **Suomen Tunnustuksellinen Luterilainen Kirkko**. Seurakuntien ja kirkkokunnan nimenmuutokset on merkitty uskonnollisten yhdyskuntien rekisteriin **elokuun 29 päivänä 1967**.*

*Säännöt uudistettiin vuonna 1967 ja ne merkittiin uudistetussa muodossaan uskonnollisten yhdyskuntien rekisteriin Opetusministeriössä syyskuun 27 päivänä 1967. Sääntöihin on tehty vuonna 2003 voimaan tulleen uuden uskonnonvapauslain (n:o 453/2003) edellyttämiä tarkistuksia. Tämän asiakirjaan painetut tarkistetut säännöt on rekisteröity Patentti- ja rekisterihallituksessa **joulukuun 16 päivänä 2004** rekisterinumerolla 900.064.*

Suomessa toimivat Tunnustukselliset Luterilaiset Seurakunnat ovat liittyneet paikallis seurakunniksi Suomen Tunnustuksellinen Luterilainen Kirkko-nimiseen kirkkokuntaan, jonka säännöt ovat seuraavat:

Suomen Tunnustuksellisen Luterilaisen Kirkon säännöt

Tukeakseen toisiaan yhteisessä tehtävässään Kristuksen seurakunnan rakentamisessa ja palvelemisessa on tunnustuksellisia luterilaisia seurakuntia Suomessa liittynyt evankelisluterilaiseksi kirkkokunnaksi. Seuraavissa säännöissä ne tuovat julki sen järjestyksen, jonka mukaan ne ovat koossa kirkkokuntana ja jonka mukaan tämän kirkkokunnan asioita on hoidettava.

1. § nimi ja kotipaikka

Kirkkokunnan nimi on Suomen Tunnustuksellinen Luterilainen Kirkko, ja sen kotipaikka on Lahden kaupunki.

2. § tunnustus

Kirkkokunta tunnustaa, että Pyhän Raamatun sekä Vanhan että Uuden Testamentin kaikki kanoniset kirjat ovat Jumalan omaa sanaa ja ilmoitusta ja siis ainoa tuomari ja määrääjä opin ja vaelluksen asioissa. Kirkkokunta tunnustaa lisäksi, että Evankelisluterilaisen kirkon tunnustuskirjojen oppi on Pyhän Raamatun puhdasta ja väärentämätöntä oppia, koska se on Raamatusta otettu. Nämä tunnustuskirjat ovat kolme pääuskontunnustusta eli Apostolinen, Nikealainen ja Atanasiuksen uskontunnustus sekä muuttamaton Augsburgin tunnustus, Augsburgin tunnustuksen puolustus, Schmalkaldenin uskonkohdat, Vähä katekismus, Iso katekismus ja Yksimielisyyden ohje, niin kuin ne ovat vuonna 1580 julkaistussa Yksimielisyyden kirjassa. Näiden tunnustuskirjojen opin mukaan kirkkokunnassa on opetettava, kaikki opit koeteltava ja kaikki mahdollisesti esiintyvät oppiriidat ratkaistava.

3. § jäsenysehdot

Kirkkokunnan jäsenenä voi olla vain sellainen Suomessa toimiva paikallisseurakunta, joka 1) sekä opissa että käytännössä ehdottomasti tunnustautuu 2 §:ssä mainittujen Evankelisluterilaisen kirkon tunnustuskirjojen oppiin ja 2) hyväksyy kirkkokunnan säännöt.

4. § jäseneksi liittyminen

Jäsenseurakunnat hyväksyy kirkkokuntaan kirkkokunnankokous johtokunnan esityksestä. Hakemukset tehdään johtokunnalle.

Jos jäsenseurakunta jakautuu useammaksi seurakunnaksi, katsotaan emäseurakunnan kuuluvan kirkkokuntaan ilman eri päätöstä. Jakautumalla syntyneet uudet seurakunnat otetaan kirkkokuntaan jäseniksi hakemuksesta johtokunnan päätöksellä.

Jos erimielisyyttä syntyy siitä, mikä jakautumalla muodostuneista seurakunnista on katsottava emäseurakunnaksi, tulee kunkin näin muodostuneen seurakunnan tehdä jäsenhakemus.

Jakautumalla syntynyt seurakunta saa jäsenen oikeudet ja velvollisuudet heti johtokunnan päätöksen tultua voimaan. Johtokunnan päätös on kuitenkin vielä alistettava kirkkokunnan kokouksen tarkistettavaksi ja vahvistettavaksi. Mikäli kirkkokunnankokous jättää johtokunnan päätöksen vahvistamatta, se on katsottava rauenneeksi ja seurakunta menettäneeksi jäsenyytensä.

Jos kaksi jäsenseurakuntaa tai useampi yhtyy yhdeksi paikallisseurakunnaksi, näin syntynyt seurakunta kuuluu kirkkokuntaan, jos se ei toisin ilmoita. Seurakunnan on tehtävä yhtymisestä ilmoitus kirkkokunnan johtokunnalle.

5. § kirkkokunnasta eroaminen

Erotessaan kirkkokunnasta seurakunta lähettää eroa koskevan seurakunnankokouksen päätöksen kirkkokunnan johtokunnalle. Johtokunta tekee erosta ilmoituksen seuraavalle kirkkokunnankokoukselle.

6. § kirkkokunnasta erottaminen

Mikäli selvästi ja todistettavasti käy ilmi, että jäsenseurakunta ei enää täytä edellä 3 §:ssä mainittuja jäsenyysehtoja, tulee kirkkokunnan johtajan nimetä tarkastaja korjauksen saamiseksi asiantilaan. Ellei seurakunta tarkastajan muistutuksesta huolimatta ryhdy noudattamaan mainittuja jäsenyysehtoja, seurakunta on erotettava kirkkokunnasta.

Erottamisesta päättää kirkkokunnankokous johtokunnan esityksestä.

7. §

Eronnut tai erotettu seurakunta menettää kaiken osuuden ja oikeuden kirkkokunnan omaisuuteen.

8. § jäsen seurakunnan velvollisuudet

Jäsen seurakunnat ovat velvolliset:

1. lähettämään maaliskuun loppuun mennessä kirkkokunnan johtajalle kirjallisen vuosikertomuksen edellisen vuoden toiminnasta ja tileistä
2. kukin mahdollisuuksiensa mukaan ottamaan osaa kaikkien niiden asioiden hoitamisesta aiheutuviin kustannuksiin, joihin ne ovat hyväksymillään kirkkokunnan päätöksillä yhtyneet. Osanottonsa suuruuden ratkaisee kukin seurakunta.

9. § kirkkokunnan valta

Kirkkokunnalla on valta käsitellä, hoitaa ja ratkaista niitä seurakuntien yhteisiä asioita, jotka seurakunnat ovat uskoneet kirkkokunnalle joko näissä säännöissä tai erikseen. Jokainen seurakunta säilyttää täyden itsenäisyytensä ja hoitaa itse omat sekä sisäiset että ulkonaiset asiansa omien sääntöjensä mukaan. Kirkkokunnalla ei ole hallitusvaltaa seurakuntien yli, vaan seurakunnilla on oikeus ja velvollisuus tarkastaa kirkkokunnan toimintaa ja päätöksiä.

10. § kirkkokunnan tehtävät

Kirkkokunnan tehtävät ovat:

1. valvoa ja tarkastaa, että opetus ja toiminta kirkkokunnassa ja sen seurakunnissa on kirkkokunnan opin ja tunnustuksen mukaista ja ylläpitää keskinäistä opin yhteyttä jäsen seurakuntien, niiden pastorien ja opettajien kesken
2. tutkia ja selvittää mahdollisia erimielisyyksiä seurakunnissa, jollei seurakunta tai seurakunnat voi sitä itse tehdä
3. antaa neuvoja ja lausuntoja opillisissa ja toiminnallisissa asioissa
4. levittää Pyhää Raamattua sekä julkaista ja levittää kirkkokunnan tunnustuksen mukaista kirjallisuutta
5. toteuttaa Kristuksen lähetyksensä (Matt. 28: 19 – 20) sekä kotimaassa että ulkomailla
6. edistää, puolustaa ja tukea kirkkokunnan tunnustuksen mukaista luterilaisuutta sekä sanoin että teoin

7. huolehtia siitä, että seurakuntia varten koulutetaan lisää pastoreita ja opettajia
8. tarvittaessa avustaa seurakuntia niiden kutsuessa oikeassa järjestyksessä pastoreita ja opettajia ja heitä tutkittaessa ja virkaan asetettaessa
9. tarvittaessa avustaa taloudellisesti kirkkokunnan seurakuntia mahdollisuuksiensa mukaan
10. solmia ja ylläpitää yhteyksiä toisten kirkkokunnan tunnustuksen mukaisten kirkkokuntien ja seurakuntien kesken
11. hoitaa muita yhteisiä asioita, joita seurakunnat erikseen uskovat kirkkokunnalle.

11. § kirkkokunnankokous

Kirkkokunnan varsinainen kokous pidetään joka toinen vuosi huhti - kesäkuussa.

Ylimääräisiä kokouksia pidetään niin usein kuin kirkkokunnan johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään kaksi (2) jäsenseurakuntaa tai yksi kymmenesosa (1/10) kirkkokunnan äänioikeutetuista jäsenistä määrättyä asiaa varten sitä kirjallisesti pyytää.

Johtokunta määrää kokouksen lähemmän ajan ja paikan.

koollekutsuminen

Sekä varsinainen että ylimääräinen kirkkokunnankokous kutsutaan koolle kirjeitse ja on kokouskutsu lähetettävä varsinaiseen kokoukseen ainakin kaksi (2) kuukautta ennen kokousta ja ylimääräiseen kokoukseen ainakin kaksi (2) viikkoa ennen kokousta.

Muut tiedonannot seurakunnille annetaan kirjeitse.

12. § edustus

Kirkkokunnankokoukseen on kukin seurakunta oikeutettu lähettämään yhden (1) äänioikeutetun edustajan kutakin jäsenmääränsä alkavaa 20-lukua kohti.

Edustajien tulee olla jäsenseurakuntien äänioikeutettuja jäseniä.

päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, jos vähintään puolet kirkkokuntaan kuuluvista seurakunnista on kokouksessa edustettuna.

13. § esitysoikeus

Jokaisella jäsen seurakunnalla ja sen jäsenellä sekä kirkkokunnan johtokunnalla ja muilla kirkkokunnallisilla elimillä on oikeus saada asioita ja ehdotuksia kirkkokunnankokouksessa käsiteltäviksi. Ne on esitettävä kokoukselle kirkkokunnan johtajan kautta kirjallisesti vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta.

14. § kokouksen kulku

Kirkkokunnankokouksen avaa ja puheenjohtajana toimii kirkkokunnan johtaja tai varajohtaja tahi näiden estyneenä ollessa kokouksen valitsema henkilö. Pöytäkirjan pitäjänä on kirkkokunnan sihteeri tai tämän ollessa estyneenä kokouksen valitsema henkilö. Pöytäkirjan tarkistavat kaksi (2) kokouksen valitsemaa tarkistajaa.

Kokouksessa kullakin edustajalla on yksi ääni. Äänioikeutta voi käyttää vain henkilökohtaisesti.

Opin ja omantunnon asiat on ratkaistava yksimielisesti Jumalan Sanan ja siitä otetun Evankelisluterilaisen kirkon tunnustuskirjojen opin mukaan. Muut asiat ratkaistaan keskustelun jälkeen yksinkertaisella äänen enemmistöllä, ellei laissa tai näissä säännöissä ole toisin määrätty. Äänen mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee (paitsi vaalissa arpa).

15. § kokous ja seurakunnat

Seurakunnilla on oikeus tarkastaa kirkkokunnankokouksen toimintaa ja päätöksiä. Tätä varten tarkistettu pöytäkirja on kirkkokunnan johtajan toimesta yhden (1) kuukauden kuluessa kokouksesta lähetettävä seurakunnille.

Jos enemmistö jäsen seurakunnista vastustaa jotakin kirkkokunnankokouksen päätöstä, päätös raukeaa. Jos päätöksistä ei ole kahden (2) kuukauden kuluessa pöytäkirjan lähettämisestä seurakunnille saapunut huomautusta kirkkokunnan johtokunnalle, on katsottava, että seurakunnat ovat tarkastaneet ja hyväksyneet ne.

16. § päätösvalta

Päätösvalta kirkkokunnan asioissa on kirkkokunnankokouksella.

tehtävät

Kirkkokunnan varsinaisen kokouksen tehtävänä on mm.:

1. vahvistaa keskinäistä uskon ja opin yhteyttä
2. valita kaksi (2) pöytäkirjantarkistajaa ja yksi (1) varalle
3. käsitellä kirkkokunnalliset toimintakertomukset, toiminta ja toimenpiteet
4. käsitellä kirkkokunnan taloudelliset katsaukset, rahavarojen hoito, tilintarkastajien kertomus, päättää tilinpäätösten vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille sekä käsitellä ja vahvistaa johtokunnan esittämä tulevan toimintakauden talousarvio
5. valita kirkkokunnan johtokunnan jäsenet: kirkkokunnan johtaja, varajohtaja, sihteeri, rahastonhoitaja ja kaksi muuta jäsentä
6. valita kaksi tilintarkastajaa ja vähintään yksi tai enintään kaksi varatilintarkastajaa
7. valita toimihenkilöt muihin kirkkokunnallisiin elimiin ja tehtäviin tai antaa se tehtäväksi johtokunnalle
8. käsitellä kirkkokunnankokoukselle esitetyt asiat
9. antaa evästyksiä uudelle johtokunnalle ja muille kirkkokunnallisille elimille ja toimihenkilöille.

Kirkkokunnankokouksella on aina oikeus kristillisessä järjestyksessä poistaa asettamansa toimihenkilö toimestaan olosuhteitten mukaan.

17. § johtokunta

Kirkkokunnan asioita, elleivät ne ole kirkkokunnankokouksessa käsiteltäviä, hoitaa sen hallituksena johtokunta, johon kuuluu puheenjohtajana kirkkokunnan johtaja, varajohtaja, sihteeri, rahastonhoitaja sekä kaksi (2) muuta jäsentä. Johtokunnan jäsenet valitaan kirkkokunnan varsinaisessa kokouksessa kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan suljetuin lipuin ehdolleasetetuista opissa ja vaelluksessa esimerkillisistä jäsen seurakuntien äänivaltaisista jäsenistä. Jos joku johtokunnan jäsenistä on pysyvästi estynyt osallistumasta johtokunnan toimintaan, on kirkkokunnankokouksella oikeus valita johtokuntaan estyneen tilalle uusi jäsen jäljellä olevaksi ajaksi.

Johtokunta kokoontuu kirkkokunnan johtajan kutsusta niin usein kuin kirkkokunnan asiat vaativat.

Johtokunnan kokouksissa johtaa puhetta kirkkokunnan johtaja.

Johtokunta on päätösvaltainen, kun kirkkokunnan johtaja tai varajohtaja ja kaksi (2) johtokunnan muuta jäsentä on saapuvilla ja he ovat päätöksestä yksimieliset tai kun saapuvilla on vähintään neljä (4) jäsentä.

Johtokunnan päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmistö kokouksessa on kannattanut. Äänen mennessä tasan tulee päätökseksi se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt (paitsi vaaleissa, joissa arpa ratkaisee).

Johtokunnan kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon on merkittävä kokouksessa tehdyt päätökset ja äänestykset. Johtokunnan pöytäkirjan allekirjoittavat kaikki kokouksessa saapuvilla olleet johtokunnan jäsenet ja kokouksen sihteeri.

Jokaisella jäsen seurakunnalla, jäsen seurakunnan jäsenellä sekä kirkkokunnallisilla elimillä on oikeus antaa johtokunnan käsiteltäväksi asioita ja ehdotuksia.

18. § johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on mm.:

1. toteuttaa 10 §:ssä mainittuja kirkkokunnan tehtäviä ottaen huomioon kirkkokunnankokouksen päätökset ja suositukset
2. kutsua koolle kirkkokunnankokoukset
3. valmistaa kirkkokunnankokoukselle esitettäviä asioita
4. panna toimeen kirkkokunnankokouksen päätöksiä ja valvoa niiden toteuttamista
5. huolehtia tarpeellisten luetteloiden pitämisestä
6. huolehtia kirkkokunnan rahavarojen ja kaiken muun omaisuuden hoidosta
7. huolehtia kirkkokunnan kirjeenvaihdosta ja asiakirjoista

8. laatia toiminnastaan sekä kirkkokunnan toimihenkilöiden toiminnasta kirkkokunnankokoukselle annettava kaksivuotiskertomus
9. hoitaa ne muut tehtävät, jotka laissa määrätään uskonnollisen yhdyskunnan hallitukselle.

19. § johtajan tehtävät

Kirkkokunnan johtajan tehtävät ovat:

1. valvoa kirkkokunnan parasta perehtymällä kirkkokunnan ja seurakuntien oloihin ja suorittaa tarvittaessa tarkastuksia seurakunnissa
2. valvoa, että kirkkokunta pysyy Evankelisluterilaisen kirkon tunnustuskirjojen opissa ja toimii kirkkokunnan sääntöjen mukaisesti
3. toimia puheenjohtajana kirkkokunnankokouksessa
4. kutsua koolle johtokunnan kokoukset ja toimia niissä puheenjohtajana
5. hoitaa suhteita ulkomaisiin sisarkirkkoihin.

20. § varajohtajan tehtävät

Kirkkokunnan varajohtajan tehtävät ovat:

1. perehtyä kirkkokunnan ja seurakuntien oloihin
2. toimia kirkkokunnan johtajan tehtävissä johtajan ollessa estyneenä.

21. § sihteerin tehtävät

Kirkkokunnan sihteerin tehtävät ovat:

1. toimia kirkkokunnankokouksen pöytäkirjan pitäjänä
2. hoitaa kirjeenvaihtoa, jota kirkkokunnankokouksen ja johtokunnan kokousten päätökset edellyttävät
3. hoitaa lain määräämät tiedotukset, tilastot ja tiedot
4. toimia johtokunnan kokousten pöytäkirjan pitäjänä, ellei johtokunta toisin määrää
5. tallettaa ja arkistoida toimikautensa syntyneet kirkkokunnalliset asiakirjat ja luovuttaa ne toimikautensa päätyttyä kirkkokunnan arkistoon.

22. § rahastonhoitajan tehtävät

Kirkkokunnan rahastonhoitajan tehtävät ovat:

1. hoitaa johtokunnan valvonnan alaisena kirkkokunnan taloutta
2. huolehtia kirkkokunnan kirjanpidosta

3. antaa pyydettyä selvitys kirkkokunnan taloudellisesta tilasta johtokunnan jäsenille tai seurakunnille
4. antaa pyydettyä tilaisuus johtokunnan jäsenille tai tilintarkastajille tarkastaa kassa ja kirjanpito
5. esittää riittävän ajoissa ennen johtokunnan tai kirkkokunnan kokousta tilikausittain laadittu tilinpäätös ja toimintakertomus johtokunnalle, joka hyväksyttyään ja allekirjoitettuaan tilinpäätöksen jättää sen sekä kirkkokunnan ja johtokunnan kokouksien pöytäkirjat tilintarkastajille tarkastusta varten
6. nostaa kirkkokunnalle tulevia varoja.

23. § tilintarkastajat

Kirkkokunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilintarkastajat valitaan varsinaisessa kirkkokunnankokouksessa. Tilintarkastajien toimikausi on noin kaksi vuotta, peräkkäisten sääntömääräisten kirkkokunnankokousten välinen aika. Tilintarkastajien tehtävänä on tarkastaa, että kirkkokunnan hallintoa, taloutta ja kirjanpitoa on hoidettu sekä tilinpäätös laadittu lain ja kirkkokunnan sääntöjen sekä päätösten mukaisesti. Johtokunta laatii tilinpäätöksen kalenterivuositain maaliskuun loppuun mennessä. Tilintarkastajat tarkastavat tilit ja antavat kirkkokunnankokoukselle osoitetun tarkastuskertomuksensa tilivuositain. Tilinpäätösten vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkokunnan varsinainen kokous.

24. § tehtävien suorittaminen

Kirkkokunnalliseen tehtävään valitun henkilön tulee suorittaa tehtävänsä tunnollisesti saamiensa ohjeiden mukaan ja antaa siitä selostus sille elimelle, jolta hän on tehtävän saanut.

25. § kirkkokunnan nimen kirjoittaminen

Kirkkokunnan nimen kirjoittaa kirkkokunnanjohtaja yksin tai varajohtaja yhdessä sihteerin tai jonkun muun johtokunnan jäsenen kanssa taikka se henkilö, jonka johtokunta on siihen erikseen määrännyt.

26. § hajaannus

Jos kirkkokunnassa syntyy opillinen hajaannus, kirkkokunnan omaisuus ja kaikki sen edut jäävät aina niille hajaantuneen kirkkokunnan oikeus-

kelpoisille seurakunnille tai seurakunnalle, jotka pysyvät uskollisina kirkkokunnan tunnustukselle säännöissään ja käytännön opetuksessaan.

purkautuminen, lakkaaminen

Jos kirkkokunta purkautuu tai lakkaa olemasta, sen omaisuus on jaettava niiden jäsen seurakuntien kesken, jotka täyttävät yllä olevan ehdon. Jos yhtään kirkkokunnan omaisuuteen oikeutettua seurakuntaa ei ole, se on käytettävä Pyhän Raamatun ja Evankelisluterilaisen kirkon tunnustuskirjojen tai niiden kummankin osien levittämiseen Suomessa.

27. § sääntöjen muuttaminen

Näihin sääntöihin saadaan tehdä sellaisia muutoksia, jotka eivät muuta kirkkokunnan uskontunnustusta tai oppia. Muutos saadaan aikaan siten, että vähintään kolmeneljännestä (3/4) kaikista kirkkokunnan kokouksessa annetuista äänistä kannattaa sitä. Muutosehdotus tulee lähettää johtokunnalle vähintään neljä (4) kuukautta ja johtokunnan edelleen seurakunnille vähintään kaksi (2) kuukautta ennen kirkkokunnankokousta.

Päätettäessä kirkkokunnan purkamisesta on noudatettava samaa tapaa ja äänimääräehtoa.

Tunnustuksellisen Luterilaisen Seurakunnan säännöt

Jumalan sanan mukaan kaiken kristillisessä seurakunnassa tulee tapahtua säädyllisesti ja järjestyksessä (1 Kor. 14:40, Kol. 2:5). Sen tähden me tunnustukselliset luterilaiset kristityt, jotka olemme järjestäytyneet evankelisluterilaiseksi paikallisseurakunnaksi, esitämme seuraavissa säännöissä sen järjestyksen, jonka mukaan seurakuntamme asioita on hoidettava.

1. § nimi ja kotipaikka

Seurakunnan nimi on _____*) Tunnustuksellinen Luterilainen Seurakunta, ja sen kotipaikka on _____*) kaupunki / kunta. _____*) seurakunnan kotipaikkakunnan nimi

2. § tunnustus

Seurakunta tunnustaa, että Pyhän Raamatun sekä Vanhan että Uuden Testamentin kaikki kanoniset kirjat ovat Jumalan omaa sanaa ja ilmoitusta ja siis ainoa tuomari ja määrääjä opin ja vaelluksen asioissa.

Seurakunta tunnustaa lisäksi, että Evankelisluterilaisen kirkon tunnustuskirjojen oppi on Pyhän Raamatun puhdasta ja väärentämätöntä oppia, koska se on Raamatusta otettu. Nämä tunnustuskirjat ovat kolme pääuskontunnustusta eli Apostolinen, Nikealainen ja Atanasioksen uskontunnustus sekä muuttamaton Augsburgin tunnustus, Augsburgin tunnustuksen puolustus, Schmalkaldenin uskonkohdat, Vähä katekismus, Iso katekismus ja Yksimielisyyden ohje, niin kuin ne ovat vuonna 1580 julkaistussa Yksimielisyyden kirjassa. Näiden tunnustuskirjojen opin mukaan seurakunnassa on opetettava, kaikki opit koeteltava ja kaikki mahdollisesti esiintyvät oppiriidat ratkaistava.

3. § jäsenyys ehdot

Seurakunnan jäsenenä saa olla henkilö, joka

- a) on oikein kastettu
- b) tunnustaa, että Pyhän Raamatun sekä Vanhan että Uuden Testamentin kaikki kanoniset kirjat ovat Jumalan omaa sanaa ja ilmoitusta ja sellaisina ainoa tuomari ja määrääjä opin ja vaelluksen asioissa

- c) tuntee Evankelisluterilaisen kirkon tunnustuskirjoista vähintään Lutherin Vähän katekismuksen ja tunnustautuu sen oppiin ja jonka ei tiedetä missään kohdassa poikkeavan Evankelisluterilaisen kirkon tunnustuskirjojen opista
- d) vaeltaa kristillisesti eikä elä julkisynnissä (Gal. 5: 19 - 21)
- e) alistuu veljellisesti ojennettavaksi vaelluksen ja opin hairahduksissa
- f) ei halveksi armonvälineitä, vaan jatkuvasti käyttää Jumalan sanaa ja osallistuu Herran Pyhälle Ehtoolliselle, jos hän kuuluu sille oikeutettuihin
- g) ei ole minkään Jumalan sanan vastaisen seurauksen tai yhdistyksen jäsen
- h) hyväksyy voimassaolevat seurakunnan säännöt ja
- i) ei ole minkään muun uskonnollisen yhdyskunnan jäsen.

Lapset, jotka eivät ole vielä käyneet rippikoulua, saavat olla seurakunnan jäseniä kasteen perusteella.

4. § liittyminen seurakuntaan ja kirkkokuntaan

Joka aikoo liittyä seurakuntaan ja kirkkokuntaan, antakoon tarvittavat tiedot seurakunnan pastorille, jonka asiana on tutkia, täyttääkö kyseinen henkilö 3. §:ssä mainitut ehdot. Hyväksyminen ilmoitetaan seurakunnalle. Seurakunnankokous vahvistaa hyväksymisen tai hylkää sen, jos käy ilmi, ettei henkilö täytä 3. §:ssä mainittuja ehtoja.

Henkilö, joka tulee toisesta samaa luterilaista oppia tunnustavasta seurakunnasta, voidaan ottaa seurakuntaan ilman tutkimista, jos hänen edellinen seurakuntansa sitä puoltaa. Asia ilmoitetaan seurakunnankoukselle.

5. § seurakunnasta erottaminen

Seurakunnasta erotetaan henkilö, jolla ei ole enää 3. §:ssä mainittuja jäsenyyden edellytyksiä ja joka ei veljellisestä opetuksesta ja ojennuksesta huolimatta niihin palaa. (esim. vaellus Matt. 18: 15 - 20; harhaoppi Tiit. 3: 10 - 11; julkisynti 1 Kor. 5).

Erottaminen käsitellään ja ratkaistaan aina lopullisesti seurakunnankouksessa.

6. § eroaminen

Joka haluaa erota seurakunnasta, ilmoittakoon siitä kirjallisesti seurakunnalle tai maistraatille. Hänet katsotaan eronneeksi siitä päivästä lukien, kun seurakunta tai maistraatti on saanut eroilmoituksen.

7. § jäsenyysoikeuksien menettäminen

Joka on eronnut tai erotettu seurakunnasta ja kirkkokunnasta, menettää kaikki seurakunnan jäsenen oikeudet ja kaiken osallisuuden seurakunnan omaisuuteen.

8. § seurakunnan valta

Seurakunta kokonaisuudessaan omistaa itse kaiken sen vallan ja oikeuden, mikä on tarpeen seurakunnan sekä sisäisten että ulkonaisten asioiden hallinnossa ja järjestämisessä. Yksityiset seurakunnan jäsenet saavat toimia seurakunnan nimissä ainoastaan sen antamalla valtuudella. Kun seurakunta antaa yksityisille jäsenilleen jonkin tehtävän, heidän on suoritettava se seurakunnan antamien ohjeiden mukaan ja annettava aikanaan selitys toimiansa tuloksista seurakunnalle. Jokaisen asian lopullinen tutkiminen, arvosteleminen ja ratkaiseminen kuuluu seurakunnalle.

9. § seurakunnan kokous

Seurakunnan varsinainen vuosikokous pidetään vuosittain viimeistään maaliskuussa.

Muita seurakunnankokouksia pidetään niin usein kuin seurakunnan pastori tai esimiehistö katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään yksi kymmenesosa seurakunnan äänioikeutettujen jäsenten kokonaismäärästä sitä määrättyä asiaa varten kirjallisesti esimiehistöltä pyytää.

koollekutsuminen

Seurakunnankokouksen kutsuu koolle pastori tai esimiehistö kirjeitse ja kokouskutsu on läheteltävä ainakin seitsemän (7) päivää ennen kokousta seurakunnan jäsenille.

päätösvaltaisuus

Seurakunnankokous on päätösvaltainen, jos se on laillisesti koolle kutsuttu. Erityisen syyn vaatiessa on esimiehistöllä oikeus kutsua vain äänioikeutetut jäsenet.

puhevalta, äänioikeus

Puhevalta seurakunnankokouksissa on kaikilla rippikoulun käyneillä miesjäsenillä ja äänioikeus kaikilla 21 vuotta täyttäneillä miesjäsenillä, jotka eivät ole seurakuntakurin alaisia. Kullakin äänioikeutetulla on yksi ääni eikä toisen äänioikeutta voi asiamies tai edusmies käyttää.

Ne seurakunnan jäsenet, joilla ei ole puhevaltaa seurakunnankokouksissa, saavat esittää mielipiteensä seurakunnankokoukselle puhevaltaisen aviopuolison, pastorin tai esimiehistön kautta.

Kokouksiin tulee jokaisen kutsun saaneen jäsenen saapua, ellei hänellä ole voittamattomia esteitä.

10. § kokouksen kulku

Seurakunnankokouksen puheenjohtajana toimii seurakunnan esimies tai joku muu kokouksen valitsema henkilö. Kokous valitsee myös pöytäkirjan pitäjän ja kaksi pöytäkirjan tarkistajaa, jos kokous ei itse hyväksy pöytäkirjaa. Kokous päättää, milloin pöytäkirja tai sen osa ei ole julkinen.

Opin ja omantunnon asiat on ratkaistava yksimielisesti seurakunnan tunnustuksen mukaan. Muut asiat ratkaistaan keskustelun jälkeen yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näissä säännöissä ole toisin määrätty. Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee, paitsi vaalissa arpa. Äänestyksiin ja päätöksiin, jotka koskevat vastuuvapauden myöntämistä tai muutoin välittömästi jonkun jäsenen henkilökohtaista etua, älköön asianomainen ottako osaa.

11. § tehtävä

Seurakunnankokouksen tehtävänä on käsitellä, päättää ja toimeenpanna sitä, mikä on tarpeen seurakunnan sisäisten ja ulkonaisten asioiden hallinnossa ja järjestämisessä, ellei näitä tehtäviä ole uskottu seurakunnan muulle elimelle.

vuosikokouksen tehtävät

Seurakunnan vuosikokouksen tulee mm.:

1. käsitellä kirjallinen vuosikertomus edellisen vuoden toiminnasta

2. päättää vuosikertomuksen hyväksymisestä ja tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille
3. valita esimies ja tarvittaessa muut esimiehistön jäsenet
4. valita kaksi tilintarkastajaa ja vähintään yksi tai enintään kaksi varatilintarkastajaa
5. valita tarvittaessa seurakunnan muut toimihenkilöt
6. käsitellä vuosikokoukselle esitetyt asiat
7. suunnitella tulevaa toimintaa.

12. § toiminta

Seurakunnalle kuuluu sekä oikeus että velvollisuus toteuttaa Kristuksen lähetyuskäskyä (Matt. 28: 18-20), huolehtia siitä, että seurakunnan toimesta Jumalan sana puhtaasti saarnataan ja pyhät sakramentit Kristuksen asetuksen mukaan käytetään ja hoidetaan sekä panna sitä varten seurakunnassa toimeen tilaisuuksia ja päättää ja järjestää kaikki, mikä on tarpeen edellä mainituissa asioissa, mitä toimihenkilöihin, aikaan, paikkaan, kustannuksiin, järjestykseen yms. tulee.

Seurakunnan toiminnassa saa käyttää sisällöltään vain seurakunnan tunnustuksen mukaista kirjallisuutta, kaavaa, virsiä ja lauluja.

13. § saarnavirka

Seurakunta pitää yllä keskuudessaan julkista saarnavirkkaa. Sen hoitajan tehtävänä on seurakunnan kutsun ja toimeksiannon perusteella huolehtia Jumalan sanan opetuksen sekä pyhien sakramenttien hoitamisesta toimeenpanemalla ja johtamalla seurakunnassa julkisia tilaisuuksia ja harjoittamalla seurakunnan jäsenten yksityistä opettamista ja sielunhoitoa sekä huolehtimalla julkisen saarnaviran avuksi valittujen henkilöiden kanssa yhdessä kaikesta, mitä seurakunnan hengellinen hoito ja palveleminen vaatii.

Seurakunta kutsuu ja asettaa julkiseen saarnavirkaan vain sellaisen mieshenkilön, joka

- 1) tunnustautuu Pyhän Raamatun, sekä Vanhan että Uuden Testamentin, kaikkiin kanonisiin kirjoihin Jumalan omana sanana ja siitä otettuun kaikkiin 2. §:ssä lueteltujen tunnustuskirjojen oppiin, johon hänet on kutsuttaessa ja valalla virkaan asetettaessa velvoitettava

- 2) on jonkin samaa tunnustusta olevan seurakunnan tai kirkkokunnan tutkima ja oikeaoppiseksi, opettamaan kykeneväksi, vaelluksessa nuhteettomaksi ja virkaan soveltuvaksi havaitsema
- 3) täyttää 3. §:ssä mainitut seurakunnan jäsenyysoikeuteen kuuluvat ehdot ja
- 4) mikäli kohdissa 1) - 3) mainitut ehdot täyttyviä ehdokkaita asetetaan useampia, saa ääntenemmistön seurakunnankokouksessa. Ehdollepano tapahtuu seurakunnankokouksessa, ja se ilmoitetaan koko seurakunnan tietoon vähintään kaksi viikkoa ennen vaalia.

Julkisen saarnaviran hoitajan virkanimenä on pastori. Pastori kutsutaan virkaan, ei määrääjäksi, vaan niin kauaksi aikaa kuin hän täyttää yllä kohdissa 1) - 3) esitetyt ehdot tai Jumala kutsuu hänet tästä seurakunnasta toiseen seurakuntaan tai pois tästä elämästä.

Seurakunnalla on oikeus erottaa pastorinsa virastaan, jos selvästi ja todistettavasti on käynyt ilmi, että hän joko pitää itsepintaisesti kiinni väärästä opista tai viettää pahentavaa elämää tai on veljellisestä ojennuksesta välittämättä huolimaton ja uskonon virkansa hoitamisessa.

14. § esimiehistö

Julkisen saarnaviran apuna ja seurakunnan hallituksena toimii esimiehistö, johon itseoikeutetun seurakunnan pastorin lisäksi kuuluu vähintään yksi tai enintään viisi opissa ja vaelluksessa esimerkillistä seurakunnan äänioikeutettua jäsentä. Esimiehistön jäsenet valitaan virkaansa seurakunnan vuosikokouksessa, ja heidän toimiaikansa kestää seuraavaan vuosikokoukseen. Vuosikokousten välisenäkin aikana seurakunnankokous voi tarvittaessa valita jäseniä esimiehistöön eronneen tai erotetun tilalle. Seurakunnan vuosikokous määrää, miten esimiehistön jäsenten velvollisuudet jakaantuvat sen jäsenten kesken. Yhden esimiehistön jäsenistä seurakunnan vuosikokous nimittää puheenjohtajana toimivaksi esimieheksi. Seurakunnalla on oikeus erottaa esimiehistön jäsen toimestaan, jos se havaitsee hänet tehtävänsä kykenemättömäksi tai sopimattomaksi.

15. § esimiehistön tehtävät

Esimiehistön tehtävänä on:

1. toimia seurakunnan hallituksena

2. seurakunnan ollessa ilman pastoria huolehtia mahdollisuuksiensa mukaan siitä, että pastorille uskotut tehtävät tulevat hoidetuiksi
3. valvoa, että koko seurakunta ja sen yksityiset jäsenet pysyvät puhtaassa opissa ja vaeltavat kristillisesti
4. huolehtia seurakunnan sairaista ja köyhistä kristillisen rakkauden edellyttämällä tavalla
5. kokoontua neuvottelemaan seurakunnan tilasta ja tarpeista
6. valmistella seurakunnankokoukselle esitettäviä asioita
7. kutsua koolle seurakunnankokoukset
8. huolehtia rahavarojen ja muun omaisuuden hoidosta
9. huolehtia seurakunnan rekisterin ja muiden tarpeellisten luetteloiden pitämisestä ja arkiston hoidosta
10. pitää järjestystä julkisissa jumalanpalveluksissa
11. huolehtia muista seurakunnankokouksen esimiehistölle antamista tehtävistä.

esimiehistön kokous

Esimiehistön kokouksen kutsuu koolle ja sitä johtaa pastori. Kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa.

16. § nimen kirjoittaminen

Seurakunnan nimen kirjoittavat pastori ja esimies kumpikin yksin tai se henkilö, jolle esimiehistö erikseen antaa nimenkirjoitusoikeuden.

17. § edustus oikeuden ja viranomaisten edessä

Seurakuntaa edustaa oikeuden ja viranomaisten edessä se tai ne henkilöt, joilla on nimen kirjoitusoikeus tai jotka seurakunnankokous siihen erikseen valtuuttaa.

18. § seurakunnan tukeminen

Jumalan Sana velvoittaa jokaista seurakunnan jäsentä "menestymisensä mukaan" tukemaan seurakuntaa taloudellisesti ja antamaan seurakunnalle muutenkin kaikkiin tavoin apunsa. Se määrä, kuinka paljon kunkin on annettava, jää jokaisen jäsenen omantunnon ja rakkauden varaan (2 Kor. 8:12 ja 9:7).

19. § omaisuuden hoito

Seurakunnan omaisuus on uskottu esimiehistön hoitoon. Esimiehistö

hoitaa omaisuutta ja siihen liittyviä asioita seurakunnan päätösten ja toimeksiannon mukaan. Seurakunta vastaa omaisuudellaan siitä, mitä esimiehistö tekee seurakunnan päätösten ja toimeksiannon perusteella. Jos esimiehistö tai sen jäsen tekee jotakin ilman seurakunnan päätöstä ja toimeksiantoa yli virkaansa kuuluvan toimivallan, hän on siitä ja mahdollisesti aiheuttamastaan vahingosta vastuussa seurakunnalle.

Seurakunnan on pidettävä tarkkaa kirjanpitoa. Sitä varten seurakunnan vuosikokous valitsee rahastonhoitajan ja hänen avuksensa tarvittaessa tilinpitäjän. Rahastonhoitajan tulee tarvittaessa ilmoittaa esimiehiehelle ja pastorille seurakunnan taloudellinen tila. Esimiehistöllä ja tilintarkastajilla on oikeus tarkastaa koska tahansa kassa ja kirjanpito.

Rahastonhoitajan tulee riittävän ajoissa ennen seurakunnan vuosikokousta esittää tilivuositain laadittu tilinpäätös, tase ja toimintakertomus esimiehistöille, joka hyväksyttyään ja allekirjoitettuaan tilinpäätöksen jättää sen sekä seurakunnan ja esimiehistön kokouksien pöytäkirjat tilintarkastajille tarkastusta varten.

Seurakunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilintarkastajat valitaan seurakunnan vuosikokouksessa vuosikokousten väliseksi ajaksi. Tilintarkastajien tehtävänä on tarkastaa, että seurakunnan hallintoa, taloutta ja kirjanpitoa on hoidettu sekä tilinpäätös laadittu lain ja seurakunnan sääntöjen sekä päätösten mukaisesti. Tilintarkastajat tarkastavat tilit ja antavat seurakunnan vuosikokoukselle osoitetun tarkastuskertomuksensa. Seurakunnan vuosikokous päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä ja mihin toimiin muuten on ryhdyttävä tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen sekä esimiehistön esitysten johdosta.

20. § sääntöjen allekirjoittaminen

Seurakunnan jäsenten tulee perehtyä seurakunnan sääntöihin. Seurakunnan jäseniksi hyväksytyt äänioikeutetut jäsenet ja ne jäsenet, jotka saavuttavat äänioikeusiän, allekirjoittavat säännöt seurakunnankokouksessa.

21. § hajaannus seurakunnassa, sen purkautuminen tai lakkaaminen

Jos seurakunnassa syntyisi hajaannus opin tähden, mistä Jumala seurakuntaa varjelkoon, seurakunnan omaisuus ja kaikki siihen kuuluvat edut jäävät aina niille hajaantuneen seurakunnan jäsenille, jotka pysyvät uskollisesti seurakunnan tunnustuksessa ja velvoittavat seurakunnan pastorin ja sen kaikki toimihenkilöt pysymään siinä.

Jos seurakunta purkautuu tai lakkaa olemasta, omaisuus on annettava sellaiselle oikeuskelpoiselle seurakunnalle tai kirkkokunnalle, joka uskollisesti noudattaa 2. §:ssä lueteltujen tunnustuskirjojen oppia eikä salli ainoatakaan siitä opista poikkeavaa tai sitä vastustavaa oppia. Jos tämän määräyksen noudattaminen ei ole mahdollista, omaisuus on käytettävä Pyhän Raamatun ja Evankelisluterilaisen kirkon tunnustuskirjojen tai niiden osien levittämiseen Suomessa.

22. § sääntömuutokset

Näihin sääntöihin voidaan tehdä sellaisia muutoksia, jotka eivät muuta seurakunnan uskontunnustusta tai oppia. Muutos saadaan aikaan siten, että vähintään kolme neljännessä kaikista äänestyksessä annetuista äänistä kannattaa sitä kahdessa perättäisessä seurakunnankokouksessa. Päätettäessä seurakunnan purkamisesta on meneteltävä samoin, jotta päätös pääsisi voimaan.
